

**COMUNE DI SAMASSI**  
**Area Politiche Sociali**  
**Ufficio Servizi Sociali**

**LEGGE 162/98**  
**RICHIESTA PREDISPOSIZIONE PIANO PERSONALIZZATO DI SOSTEGNO**  
**ANNUALITA' 2022**  
**(DGR n. 50/44 del 28/12/2021)**

**in favore di persone con handicap grave (art. 3 comma 3, L. 104/92)**

**SCADENZA 05.03.2022**, da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune o

VIA MAIL all'indirizzo [protocollo@comune.samassi.ca.it](mailto:protocollo@comune.samassi.ca.it) o PEC all'indirizzo [servizisociali@pec.comune.samassi.ca.it](mailto:servizisociali@pec.comune.samassi.ca.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

(Ogni comunicazione relativa alla presente istanza (finanziamenti, mandati di pagamento, modifiche, etc.) verrà inviata al suindicato indirizzo E-mail o Pec (scelta consigliata) indispensabile per la gestione della procedura.

Il richiedente con la mancata indicazione dell'indirizzo mail o pec si dichiara consapevole di eventuali ritardi/mancata consegna delle comunicazioni d'interesse)

In qualità di

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Destinatario del piano   | <input type="checkbox"/> Titolare della responsabilità genitoriale                     |
| <input type="checkbox"/> Tutore /Amministratore di sostegno<br>(allegare copia provvedimento di nomina) | <input type="checkbox"/> Familiare referente (indicare il rapporto di parentela _____) |

► **CHIEDE** che venga predisposto:

- la prima annualità  
 il rinnovo

**del Piano Personalizzato di Sostegno ai sensi della L.162/98 in favore di:**

**Sé medesimo;**

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

domiciliato (solo se diverso) a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

*sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci*

(barrare le voci che interessano)

- che il destinatario del piano è in possesso della Legge 104/92 art. 3 comma 3 con revisione in data \_\_\_\_\_;
- che il destinatario del piano è stato visitato dalla Commissione Medica competente entro la data del 31/03/2022;
- che il destinatario del piano è stato visitato dalla Commissione Medica competente dopo la data del 31/03/2022;
- DI ESSERE A CONOSCENZA CHE LA GESTIONE DEL PIANO PERSONALIZZATO NON PUÒ ESSERE AFFIDATA A PARENTI CONVIVENTI NÉ A QUELLI INDICATI ALL'ART. 433 DEL CODICE CIVILE;**

**DA COMPILARE SOLO PER I NUOVI PIANI:**

- che l'handicap grave del destinatario del progetto è congenito o insorto prima del compimento dei 35 anni di età;
- che all'interno della famiglia anagrafica sono presenti familiari in gravi e documentate condizioni di salute in possesso di certificazione di invalidità 100%, o indennità di accompagnamento o L. 104 art. 3 c.3;
- che all'interno della famiglia anagrafica sono presenti  non sono presenti  familiari che usufruiscono dei permessi dal lavoro ai sensi della Legge 104/92;

**DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RINNOVO:**

- NON SONO SOPRAGGIUNTE MODIFICHE NELLE CONDIZIONI DI SALUTE DEL DESTINATARIO E PERTANTO CONFERMA, PER L'ANNUALITÀ 2022, LA "SCHEDE SALUTE" GIÀ ALLEGATA ALLA PRECEDENTE DOMANDA;**

**Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:**

**Per la prima annualità:**

- copia certificazione L.104/92 art. 3 comma 3 con revisione in data \_\_\_\_\_;
- copia certificazione ISEE 2022;
- copia Carta Identità e Tessera Sanitaria del richiedente e del destinatario del piano, in corso di validità;
- Allegato 7" - Scheda Salute ("Allegato B – RAS), compilata dal medico di base/di struttura pubblica o convenzionato che ha in cura la persona con disabilità (SOLO PER LE NUOVE ATTIVAZIONI);
- "Allegato 8" Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà emolumenti percepiti ("Allegato D - RAS");
- (*eventuale*) certificazione medica (verbale I.C. 100% o L. n. 104/92 art. 3, co. 3) di familiari conviventi affetti da gravi patologie;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti l'eventuale fruizione, da parte di uno o più familiari conviventi del disabile, di permessi lavorativi retribuiti ai sensi della Legge 104/92;
- solo per i minori: nel caso di genitori separati o divorziati, qualora uno dei due abbia l'affidamento esclusivo del minore, è necessario produrre il provvedimento del Tribunale da cui risulti l'affidamento esclusivo; qualora invece si tratti di affidamento congiunto, il genitore richiedente dovrà essere delegato per la presentazione, predisposizione e gestione del piano dall'altro genitore;
- (*eventuale*) copia del provvedimento del Tribunale di nomina di tutore o amministratore di sostegno;

**Per i rinnovi dei Piani già attivi al 31/12/2021:**

- copia certificazione L.104/92 art. 3 comma 3 con revisione in data \_\_\_\_\_;
- copia certificazione ISEE 2022;

- copia Carta Identità e Tessera Sanitaria del richiedente e del destinatario del piano, in corso di validità;
- Allegato 5) Modulo aggravamento “Scheda Salute” (SOLO IN CASO DI AGGRAVAMENTO)
- Allegato 7) Scheda Salute (“Allegato B – RAS), compilata dal medico di base/di struttura pubblica o convenzionato che ha in cura la persona con disabilità (SOLO IN CASO DI AGGRAVAMENTO)

Le persone con disabilità che ottengono il riconoscimento

- Altro \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

► **Firma del Dichiarante** \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE****DI AVER PRESO VISIONE dell'Informativa sul trattamento dei dati personali - Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 – GDPR (General Data Protection Regulation), allegata alla presente.****INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13 E 14 REGOLAMENTO UE-GDPR)****DICHIARA, INOLTRE**

**DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE** il Comune di Samassi tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione secondo le previsioni della presente informativa:

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n°2016/679 e del D.lgs. 196/2006 con le modifiche ed integrazioni di cui al D.lgs. 101 del 10.08.2018, ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informano gli interessati che:

**1 - Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Comune di Samassi rappresentato dal Sindaco protempore Dr. Pusceddu Enrico

Il Comune di Samassi ha nominato Responsabile della protezione Dati (DPO) la società DASEIN srl (DPO) che ha individuato come referente per il Titolare/Responsabile il dott. Giovanni Maria Sanna.

e-mail: sanna.dpo@dasein.it

PEC: giannisanna59@pec.it

**2 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati allo scopo di istruire il procedimento finalizzato all'erogazione di **"Piani Personalizzati Legge 162/98"**.

**3 - Modalità del trattamento**

I dati forniti saranno trattati presso le sedi comunali con modalità cartacea, informatica e/o telematica garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di cui al punto 2. I dati personali forniti, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, saranno conservati esclusivamente per i tempi imposti dalla normativa vigente.

**4 - Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 è obbligatorio, pena l'impossibilità di istruire la pratica e di soddisfare la richiesta di attivazione dei **"Piani Personalizzati Legge 162/98"**.

**5 -Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato nell'ambito del procedimento **"Piani Personalizzati Legge 162/98"**.

**6 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati alla RAS, Direzione Generale delle Politiche Sociali- Servizio politiche per la Famiglia e l'Inclusione Sociale, per gli adempimenti di competenza e ad altri enti pubblici e/o privati per esigenze di verifica e controllo delle dichiarazioni rese (sotto forma di autocertificazione) dai richiedenti l'attivazione del **"Piani Personalizzati Legge 162/98"**.

Dei dati potranno venire a conoscenza i Responsabili degli Uffici (Servizi Sociali e alla Persona, Finanziario e AA.GG.) nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni del Comune quali eventuali incaricati del trattamento.

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dal Comune di Samassi quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata.

**7 - Diritti dell'interessato**

In ogni momento il richiedente l'attivazione del "Piani Personalizzati Legge 162/98" potrà esercitare ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n°2016/679 il diritto di:

- a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la cancellazione dei dati;
- d) Ottenere la limitazione del trattamento;
- e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) Proporre reclamo a un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Montecitorio, 121 00186 ROMA - FAX (+39) 06/696773785 - CENTR. TEL. (+39) 06/696771 E-MAIL [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

**DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE** per motivi legittimi, le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inoltrate all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Via Municipio n. 1 - 09030 Samassi inviando una richiesta alla pec del Comune di Samassi: [protocollo@pec.comune.samassi.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.samassi.ca.it).

**DI ESSERE CONSAPEVOLE**, altresì, della possibilità di poter contattare il responsabile della protezione dei dati (DPO) per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal procedimento "Piani Personalizzati Legge 162/98" ai sensi dell'art. 38 comma 4 del GDPR e che i contatti del DPO sono indicati al punto 1 della presente informativa.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa di cui sopra e di accettarne il contenuto quale condizione necessaria per l'accesso al beneficio al quale questa istanza è destinata.

Letto, confermato e sottoscritto

Samassi, lì \_\_\_\_\_

► Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

*(Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore – art.38 c.3 D.P.R. 20.12.2000 N.445 ). Nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*