

COMUNE DI SAMASSI

Obblighi di COMUNICAZIONE INCOMPATIBILITA', INCONFERIBILITA' INCARICHI (art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e art. 20 del D. Lgs. n. 39 del 08/04/2013)

Il/la sottoscritto/a PILI IRENE, nato/a il 07/12/1977 a CAGLIARI, in qualità di dipendente del Comune di Samassi (specificare eventuale specifico incarico): dipendente a Tempo indeterminato cat. D1 Tecnico

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n° 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),
- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del predetto DPR 445/200,
- consapevole che, ai sensi di quanto previsto nell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013 (disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione o presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190) la dichiarazione mendace comporta la inconfiribilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di cinque anni,

DICHIARA

1) Ai fini di quanto disposto dall'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, così come introdotto dall'art. 46 della L. 190/2012:

- di non avere subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del tiolo II del libro secondo del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la PA);

2) Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 08/04/2013, n. 39, art. 20 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, comma 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", l'insussistenza nei propri confronti di cause di inconfiribilità e incompatibilità.

...SAMASSI.. li 17/08/2018.....

Firma

Irere Pili

Firma apposta in mia presenza dal dipendente

Samassi

Il Funzionario Incaricato/Il Segretario Com.le

DOC. IDENTITA' DEPOSITATO IN AN

.....

Avvertenze

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore oppure sottoscritta direttamente dinanzi al Responsabile del Servizio e da quest'ultimo dinanzi al Segretario Comunale

Note: Le dichiarazioni di cui sopra devono essere obbligatoriamente rese e, successivamente, inserite nel fascicolo personale del dipendente e pubblicate nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.